

Protokoll der SGA-Sitzung

Dienstag 08.10.2024, 14:30 Uhr (bis ca. 16:45 Uhr), Bibliothek

Teilnehmer*innen:

Schulleitung, LV: Dir. Andreas Obenaus, Sabine Hazod, Isabella Kornfeld, Barbara Trieb-Ladstätter

EV: Sabine Kauc, Guido Weissenbeck, Magdalena Dlugosz

SV: Jakob Zehetner, Jakob Ernst, Zoe Levy

Informationen der Direktion

Laptopverteilung an erste Klassen ab 17/18.10.24 geplant, Eigenkostenanteil der Eltern €126,05.

VWA (nun abschließende Arbeit) nur mehr auf freiwilliger Basis, ersetzt mündliche oder schriftliche Prüfung im Rahmen der Matura, überarbeitete Prüfungsordnung des BMBWF steht noch immer aus.

Kinderschutzkonzept wurde an SQM übergeben. Es werden nur Rahmenpunkte sowie Kurzinformationen (z.B. Kontaktpersonen, Beschwerdebriefkasten) auf der Schulhomepage veröffentlicht. Evaluierung des Konzepts ist 2x im Jahr geplant. Gesamtes Kinderschutzkonzept ist über EV, SV oder im Sekretariat einzusehen.

WIKU-Zweig für Unterstufe trifft frühestens diesjährige zweite Klassen in 2026/27, dh Wahl für Spezialisierung erfolgt in der 3. Klasse in 2025/26.

Jahreszeugnis der 8. Klassen wird nicht am Ende des Schuljahres im April 2025, sondern aufgrund schulautonomer Tage erst bei dringendem Bedarf am Montag 05.05.25 im Sekretariat erhältlich sein; regulär wird das Jahreszeugnis sonst mit dem Maturazeugnis am 12.06.25 verliehen. Durchführung der Verabschiedung der Maturant*innen obliegt 8. Klassen, KV und Klasseneltern - Information an Direktion erbeten.

Vorschläge für **schulautonome Tage** bis zur nächsten SGA-Sitzung im Jänner 2025 möglich, für das Schuljahr 2025/26 stehen 2 schulautonome Tage zur Verfügung.

Antrag der Fachgruppenleitung Englisch auf alternative mündliche Reifeprüfung für 8A und 8B (2024/25) (seit 2008 erprobter Schulversuch) – einstimmig angenommen

Bei der mündlichen Matura in Englisch wird ein (prüfungsimmanenter) Dialog zwischen zwei Maturant*innen geführt.

Schulautonome Lehrpläne für Wahlmodule – einstimmig angenommen

Hirschegger: Östliche Philosophie

Reisenbauer: Programmieren 2

Palfinger, Reisenbauer: Simulation und Spieleprogrammierung 1, Simulation und Spieleprogrammierung 2

Höfner, Scheer: Spurensuche auf Rax und Semmering

Berufscafé (Berufs- und Lebenswegorientierung für Oberstufe)

Berufscafé findet zum dritten Mal am Donnerstag 07.11.24 ab 12.45 statt (voraussichtlich im Festsaal). Fr. Kornfeld (Schule) als auch Fr. McKeckneay (Eltern) fungieren als Ansprechpersonen.

Das erste Treffen fand am 26.09.24 mit Buddies statt. Es wurden relevante Berufsfelder bekannt gegeben, nun werden Kontakte gesucht.

Tag der offenen Tür (14.11.2024) und Elternsprechtag (26.11.2024)

Heuer gibt es einen eigenen Termin für **Tag der offenen Tür** am 14.11.2024, 9-14 Uhr (Tag der Wiener Schulen findet am 09.10.24 statt). Fr. Gaitzenauer ist für Planung/Koordination zuständig, hat bereits Kontakt mit EV betreffend dem Café aufgenommen (wird in Zusammenarbeit mit Maturat*innen durchgeführt).

Elternsprechtag: detaillierte Informationen werden wie gewohnt auf der Schulhomepage veröffentlicht. Hinweis: für längere Gespräche kann auch die Sprechstunde genutzt werden!

Es wird wieder eine Kleiderbörse geben (Aula 1. Stock), EV organisiert unter Einbindung Ökolog-Team sowie Schüler*innen.

Mehrtägige Schulveranstaltungen / Schulreisen

Wintersportwoche 2. Klassen (ABC): 16.-20.12.24 in Eben (Pongau), €500 (Bus), Student als Begleitperson gesucht

Wintersportwoche 3. Klassen (ABC): 23.-28.3.14 in Zell am See, €475 (Bus), Student als Begleitperson gesucht

Sprachreise (4B): 11.-18.5.25 in Dublin, €1.100

Projekttag (4AC): Info folgt, Dauer von 5 Tagen einstimmig beschlossen (siehe nächsten Punkt)

Interkulturelle Reise (7B): 16.-20.6.25 Istrien, €700 (Bus)

Modulreisen:

Rax/Semmering 7.-10.5.25, €200-€250 (je nach NOECard Nutzung, Zugreise)

Brüssel 17.-21.02.25, €426 (mit 2x Nachtzug)

Sachturnier Venedig 14.-16.11.24, €250 (Bus)

Alle Reisen einstimmig angenommen.

Übersicht Alljährlich geplante Schulveranstaltungen (maximal mögliche Tage)

Antrag: Als attraktive Alternative zu Sprachreise in 4. Klasse soll die Dauer bei Projekttagen auf 5 Tage erhöht werden. Weiters soll die Entscheidung, ob Projekttag bzw. Interkulturelle Reise ODER Sprachreise durchgeführt wird schon am Ende des vorangehenden Schuljahres getroffen werden.

Ergänzend zur Information: Schule darf nur Buchungen durchführen, wenn diese mit e-Rechnungen an Bund übermittelt werden können (Ausnahme Erasmus, da andere Abwicklung). Deshalb ist das Angebot kleiner, Reisebüro ist meist die einzige Option. Eine eigen durchgeführte Organisation ist nicht möglich. Teilnehmende Lehrkräfte bei Schulveranstaltungen werden über das Schulbudget bezahlt.

Antrag einstimmig angenommen (Details können dem Anhang *Alljährlich geplante mehrtägige Schulveranstaltungen* entnommen werden).

Allfälliges + nächster Termin

Unterstufen Klassen sind in der Früh versperrt, deshalb kommen manchmal Schüler*innen zu spät zum Unterricht -> bitte aktiv an Gangaufsicht bzw. Sekretariat wenden!

Rollerplätze vor der Schule sind knapp, wieder frei gewordene Plätze beim Nebenausgang sind auch schnell voll -> mehr Plätze beim Jugendparlament (Bezirksvorsteherung) einbringen bzw. Alternativen über Ökolog überlegen/einbringen.

Volleyballturnier für Oberstufe durch SV geplant (18.10.24), für Unterstufe ist Turnier in Planung.

Schulball am Samstag 25.01.25, Ticketkauf wird auf der Schulhomepage veröffentlicht.

Neuer SGA-Termin: Mittwoch, 22.01.2025 um 14.30, Schulbibliothek

Protokoll: Magdalena Dlugosz (EV)