

Herzlich willkommen
zum Informationsabend der

Nachmittagsbetreuung
(NBT)

Folien der Präsentation finden Sie auf unserer Homepage
www.brg9.at im Bereich NBT

Mag.a Dagmar Freiberger

Leitung NBT (dagmar.freiberger@brg9.at)

Mukaddes Isgör, BEd.

stellvertretende Leitung NBT, Freizeitpädagogik

e-mail: postfach-nbt@brg9.at

Ablauf des Informationsabends

- **Fristen und Formulare**
- **Organisation und Ablauf** der Nachmittagsbetreuung
- **Entlassungszeiten, Fernbleiben und Entschuldigungen**
- **Regeln** in der NBT
- **Essen** im Rahmen der NBT – Caritas Socialis
- **Essensbonbestellung** und Ausgabe
- **Nachmittagsunterricht und NBT** – Infos zur (NBT-unabhängigen) **Mittagsaufsicht/ Mittagsbetreuung**
- **Anmeldeformalitäten, Kosten, Zahlung und Ermäßigungsantrag**
- Raum für Ihre Fragen

Formulare und Fristen

Abgabe

DATENBLATT FÜR DIE NACHMITTAGSBETREUUNG

***morgen Freitag, 5. September 2025
bei Klassenvorständin oder Klassenvorstand***

Formulare und Fristen

Anmeldung auf der Anmeldeplattform

<https://docs.eduapp.at/mka/>

mit personalisiertem Anmeldeblatt (Infomappe) über QR-Code

bis Montag, 08. September 2025

inklusive

Hochladen des ausgefüllten und unterschriebenen SEPA-Mandats

für die Abrechnung,

Achtung: das Original bleibt bei Ihnen, bitte nicht abgeben!

Organisation der Nachmittagsbetreuung (NBT)

frühester Beginn:

nach regulärem Ende des Unterrichts

bei Unterrichtsausfällen gibt es Supplierungen

spätestmögliches Ende:

17 Uhr

gewünschte Entlassungszeit

bitte auf dem gelben DATENBLATT
eintragen(z.B. 15.25h, 16.15h, 17.00h)

Nachmittagsunterricht und Unverbindlichen Übungen
werden berücksichtigt

Ablauf der Nachmittagsbetreuung (NBT)

- Die Kinder kommen **nach dem Unterrichtsende** selbst in die NBT.
- Die **Gruppen gehen gestaffelt** zu ca. 15 Kindern **auswärts zum Essen**.
- **Freizeit:** offene Gruppe, nach dem Essen/ nach der Lernzeit
- **Lernzeit** (50 min): **15.00h -15.50 bzw. 14.35h – 15.25h/ 15.25h – 16.15h**
 - je nach Unterrichtsende nach dem Essen
 - Verlängerung davor oder danach bei Bedarf
 - im Klassenverband, beaufsichtigt vom Lehrpersonal
 - Außerhalb der Lernzeiten gibt es einen Ruheraum, der für Hausübungen etc. genutzt werden kann
- **Freizeit:** offene Gruppe, nach der Lernzeit
 - Hartplatz/ Gymnastiksaal, Tischtennis, Wuzzler, Gesellschaftsspiele
 - Angebote unserer Freizeitpädagog:innen
- **Freizeitangebot:** an manchen Tagen
 - Ballspiel, Kreativ-Kurse, Yoga, NaWi

NBT-Entlassungszeiten

- Spätestmögliches Ende der NBT: **17 Uhr**
- **gewünschte fixe Entlassungszeiten**
bitte **auf farbigen Datenblatt** angeben (z.B. 15.25h,
16.00h, 16.15h, 17.00h),
können per e-mail bei Bedarf dauerhaft abgeändert
werden
- **Entlassungszeiten während der Lernzeit bitte vermeiden**
- Entlassungszeit nach **Wunsch der Bildungsdirektion** erst **nach der Lernzeit**

Fernbleiben/ Entschuldigung

- **Krankheit/ Entschuldigung am Vormittag**
Kind ist in NBT **automatisch entschuldigt**
- Während **Unverbindliche Übungen/ Soundschool** Beaufsichtigung durch die jeweilige Lehrperson, **in dieser Zeit von NBT automatisch entschuldigt**
- **Bei Fernbleiben nach dem Unterrichtsende, frühere Entlassungszeit ist eine Entschuldigung in **schriftlicher** Form nötig**

Aufgrund der zahlreichen E-mails, die wir erhalten, bitten wir um Verständnis, dass wir Entschuldigungsmails nicht bestätigen können. Bei Unklarheiten melden wir uns jedenfalls bei Ihnen.

Fernbleiben/ andere Entlassungszeit an konkreten Tagen

- von Kind **persönlich schriftlich** (Formular auf der letzten Seite der Anmeldemappe) **zu Beginn der NBT**
- **per e-Mail bis 12.00h ausschließlich an postfach-nbt@brg9.at**
bitte geben Sie Vorname, Nachname des Kindes sowie **Klasse** an
in der Betreffzeile mit an

z.B. Meine Tochter Rosa Musterfrau, 1A, kommt heute, 10.9., nicht in die NBT
/Mein Sohn Peter Mustermann, 1C, verlässt die NBT heute schon um
15.25 Uhr/nach dem Essen/ nach der Lernzeit/ nach dem
Nachmittagsunterricht

Bitte konkrete Zeiten, NICHT „jetzt“, „wenn sie möchte“ oder „mit Freundin“

Achtung: telefonische Abmeldung ist leider nicht möglich!

Fernbleiben/ andere Entlassungszeit an konkreten Tagen

- **persönliche Abholung** durch die am Datenblatt angegebene(n) Person(en), **bitte vorab auch schriftlich bekanntgeben.**

Achtung:

Telefonische Abmeldung ist leider nicht möglich!

Regeln der NBT

Infoblatt „Check-Liste“ - wurde ausgeteilt bzw. liegt auf
bitte mit Ihrem Kind durchlesen und durchbesprechen
hängt auch auf der Pinwand der NBT

Handys

sind bis zum Ende der NBT-Zeiten (bis auf Ausnahmen) **nicht erlaubt**
(telefoniert kann vom Festnetzanschluss der NBT werden)

Verhaltensdokumentation und Koordination

im Austausch mit Klassenlehrer:innenteam sowie Direktion

Essen in der Nachmittagsbetreuung (NBT)

Dauer: ca. 45 Minuten

je nach Unterrichtsende ab 12.45h und 13.45h

in der **Caritas Socialis (Pramergasse 7)**,
ca. 10-minütiger Gehweg von der Schule

Bezahlung erfolgt über **vorbestellte Bons**

gemeinsames Essengehen ist verpflichtend, es muss nichts konsumiert (und dann auch kein Bon abgegeben werden) werden, eigene Jause kann mitgebracht werden

Essen in der NBT/ Caritas Socialis

- ist **separat zu bezahlen** (keine Ermäßigung möglich)
- **Essenbons** werden bestellt durch **Einzahlung**
(siehe **Info inklusive Kontodaten** in der Anmeldemappe)
- **Ausgabe** der Bons an das Kind in der NBT,
wenn Einzahlung am Konto aufscheint
(kann mitunter **eine Woche** dauern!)
- Bons bitte in **20er-Tranchen** bestellen,
bitte **Name des Kindes/ Klasse** angeben

Bonpreis: € 5,10 pro Stück/ 20 Bons = € 102,00

im Bedarfsfall (v.a. zu Schulanfang) werden Bons von der NBT verborgt.

Nachmittagsunterricht und NBT

Individueller unbeaufsichtigter Aufenthalt im Schulgebäude ist rechtlich nicht gestattet, d.h. Ihr Kind muss das Schulgebäude verlassen

Durchgehende Betreuung in der NBT **inklusive Essen** in der Caritas Socialis) von Unterrichtsende **bis zum Nachmittagsunterricht**

Besuch einer **Lernzeit** ist in der Regel **nach dem Nachmittagsunterricht** möglich

NBT ≠ Mittagsaufsicht

- **Nachmittagsbetreuung:**
Essen, Lernbetreuung, Freizeit (inklusive Angebote)
kostenpflichtig
- **Mittagsbetreuung/ Mittagsaufsicht**
von der NBT unabhängig, kein Teil der NBT
(deshalb auch kein Misch-Besuch möglich an einem Tag)
Kommunikation über KVs
nur **Aufsicht** (kein Essen)
für **Kinder**, die in einer Mittagspause **nicht heimgehen** können
bei **Entfall des Nachmittagsunterrichts**
entfällt **auch die Mittagsbetreuung!**

Kosten der Tagebetreuung

5 Tage/Woche: € 88.00/Monat (100 %)

4 Tage/Woche: € 70.40/Monat (80 %)

3 Tage/Woche: € 52.80/Monat (60 %)

2 Tage/Woche: € 35.20/Monat (40 %)

1 Tag / Woche: € 26.40/Monat (30 %)

Achtung: Die Abbuchung der Betrags erfolgt Mitte des folgenden Monats

Anmeldung

- Anmeldung gilt **für ein Jahr**
- **Anzahl der Tage zwischen 1 und 5 Tagen möglich**
- **Tage können ggf. getauscht werden**
(z. b. Dienstag statt Donnerstag),
Anzahl der Tage muss aber gleich bleiben
- **Abmeldung oder Reduktion:**
nur bis spätestens drei Wochen **vor Ende des Wintersemesters in schriftlicher Form**

Anmeldung

Abgabefrist: ***Freitag, 5. September 2025***

DATENBLATT FÜR DIE NACHMITTAGSBETREUUNG

- farbiges Formular bitte ausfüllen
- **Betreuungstage und Betreuungsendzeiten** eintragen
(z.B. 15.25h, 16.15h, 17h)
- Angaben sind **verbindlich**
 - müssen **mit** den Angaben auf dem **Datenblatt**
übereinstimmen

Anmeldung

Abgabefrist: *Montag, 08. September 2024*

Einstieg mit login-Daten auf personalisiertem Anmeldeblatt
(in der Anmeldemappe, die Ihr Kind in den ersten Schultagen erhalten hat)

<https://docs.eduapp.at/mka/>

Dort finden Sie auch ein **Erklärvideo** und eine **Kurzanleitung**



Dokumentation – Sokrates MKA

Dokumentation durchsuchen...

Suchen

Infos & Support

 [Fachlicher Support](#)

Datenadministration

-  [Video-Tutorials](#)
-  [Anwenderleitfaden](#)

Elterninformationen

-  [Video zur Onlineanmeldung](#)
-  [Kurzanleitung zur Onlineanmeldung für Wien](#)
-  [Kurzanleitung zur Onlineanmeldung für Oberösterreich und Kärnten](#)

Video zur Onlineanmeldung

 Veröffentlicht 30. August 2024  Aktualisiert 3. September 2024



Anmeldung

Ausfüllen, Unterschreiben und Scannen des SEPA-Mandats

bitte gut leserlich und nur in den vorgesehenen Feldern beschriften

Achtung: Sie müssen das ausgefüllte SEPA (Kostenverrechnung) am Ende des Anmeldevorgangs

als gescanntes Dokument hochladen. Deshalb dieses zuerst vorbereiten, bevor Sie die Anmeldung starten.

<https://docs.eduapp.at/mka/>

Anmeldeformular und SEPA bitte **NICHT** an uns retournieren, bleiben bei Ihnen!

Antrag auf Ermäßigung

- **nur für den Betreuungsbeitrag** (nicht für den Essensbetrag) möglich
- **Antrag** auf Anfrage bei NBT-Leitung oder nach der Infoveranstaltung
- **Ausgefüllt und unterschrieben** gemeinsam mit **Bescheid zur Arbeitnehmerveranlagung** und Jahreslohnsteuerzettel für 2024 **bei der NBT-Leitung**
- **Abgabetermin: Ende September 2025**
(Achtung: längere Bearbeitungszeit)
- **Ansuchen muss jedes Jahr neu erfolgen**

Sie erreichen uns:

E-mail- Verkehr: **postfach-nbt@brg9.at**

Telefon NBT: **01 317 54 59 - 19**

für persönliche Anfragen:

Mag.a **Dagmar Freiberger**, Leitung NBT (**dagmar.freiberger@brg9.at**)

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Wir wünschen Ihnen und Ihrem Kind/Ihren Kindern
ein angenehmes und erfolgreiches Schuljahr!

Das NBT-Team